

Schoolgids

Johan van Walbeekschool

Voor

Funderend Onderwijs

Cyclus 1 en 2



Voorwoord

Beste Ouders/ Verzorgers,

Wanneer een kind naar school gaat betekent dat voor ouders of verzorgers het delen van verantwoordelijkheid met de leerkrachten. Deze schoolgids biedt de mogelijkheid op veel vragen een antwoord te vinden.

Eveneens probeert deze gids u als ouder of verzorger op voorhand vertrouwd te maken met de doelstellingen die Dienst Openbare Scholen en onderwijzend personeel zich hebben gesteld om aansprekend en goed onderwijs aan uw kind te geven.

Voor ouders of verzorgers is het van groot belang dat de juiste schoolkeuze wordt gemaakt. Voor het kind is het belangrijk dat het graag naar school gaat en op een prettige manier onderwijs ontvangt. Elk kind is verschillend en elke school is weer anders. Het is daarom verstandig dat u zich goed informeert en goed geïnformeerd wordt over de gang van zaken op school.

Met dit boekwerk hopen wij u de eerste en meest noodzakelijke informatie te geven. En mochten er nog vragen overblijven dan zijn managementteam en overige teamleden gaarne bereid deze te beantwoorden en u verder wegwijs te maken in het onderwijs dat wij uw kind te bieden hebben.

Het Management- en Leerkrachtenteam.



Inhoudsopgave

Voorwoord	2
Inleiding	5
1.1 Inleiding schoolgids	5
1.2 Waarom een schoolgids voor ouders	5
1.3 Procedure tot standkoming schoolgids	5
2 De school	6
2.1 Naam en adres	6
2.2 De Schoolleiding	6
2.3 Het gebouw	6
2.4 Leerlingen en onderwijzers	6
2.5 Teamleden en andere medewerkers	6
3 De samenstelling van het team	7
4 Waar de school voor staat	8
4.1 Visie	8
4.2 Uitgangspunten	8
4.3 Doelstellingen	8
4.4 De educatiegebieden	8
4.5 Prioriteiten	12
4.6 Overgaan, voorwaardelijk overgaan en doubleren	12
4.7 Schoolverzuim	12
4.8 Stage	13
5 Praktische Info	14
5.1 Aanmelding	14
5.2 Toelating van de leerlingen	14
5.2.1 Instroom 4-jarigen	14
5.2.2 Instroom andere kinderen	14
5.3 Schorsing en verwijdering	14
5.4 Als de school geen vervanger kan vinden	15
5.5 Contact ouders/verzorgers met de school	15
5.6 Georganiseerde contacten van ouders/verzorgers met de school	15
5.7 Ouderhulp	16
5.8 Oudervereniging	16
5.9 Ouderbijdrage	16
5.10 Fundraising	16
5.11 Schoolorganisatie	16
5.11.1 Bestuur	16
5.11.2 Commissies	17
5.12 Verzekeringen	18
6 De veilige en gezonde school	19
7 Vakantierooster schooljaar 2014 - 2015	20
8 Schoolreglementen voor de ouders en leerlingen	21
8.1 Algemene regels	21
8.2 Regels: Uniform	23
9 Groep 1 en 2	24
9.1 Ik weet niet wat mijn kind bedoelt	24
9.2 Wat kunnen wij uw kind bieden?	24
10 Schoolonderhoudsreglementen voor de leerlingen	25
10.1 Regels met betrekking tot de pauze en het buiten spelen:	26



11	De Gecoördineerde proefwerken (groep 5 , 6, 7 en 8).....	28
11.1	Leerlingenzorg.....	28
12	Ondersteunende instanties en instellingen bij leerlingenzorg	28
12.1	Yuda bo yu	28
12.2	Skuchami.....	28
12.3	Departamentu pa Salú Hubenil - Jeugdgezondheidszorg	28
12.4	Tandheelkundige zorg.....	29
12.5	Onderwijs en Wetenschappen.....	29



Inleiding

1.1 Inleiding schoolgids

De schoolgids geeft voor ouders, verzorgers en leerlingen inlichtingen over de organisatie en de werkwijze van de school.

1.2 Waarom een schoolgids voor ouders

Met de schoolgids wil de school, naast informatie, verantwoording afdragen naar de ouders. Ouders/verzorgers worden hiermee in staat gesteld na te gaan of de school aan hun verwachtingen voldoet. De schoolgids kan op die wijze een aangrijpingspunt zijn voor gedachtenwisseling.

“Ouders/verzorgers, uw kind volgt onderwijs op onze school. Met klasgenootjes en groepsleerkrachten maakt het deel uit van een groep; met alle andere schoolkinderen en leraren maakt het deel uit van de schoolgemeenschap. Elke school heeft zijn eigen karakter. Het karakter van een school uit zich bijv. in de afspraken die er gelden, in de beschreven en onbeschreven waarden en normen. Uw kind is lid van onze school; het brengt er een groot deel van de dag door. School zal dan ook invloed hebben op uw kind. Het is goed dat u weet onder welke invloed uw kind zich mede ontwikkelt.”

De school wilt ook laten weten op welke manier u zelf invloed kunt hebben, als ouder of als lid van de oudervereniging.

1.3 Procedure tot standkoming schoolgids

Deze schoolgids is samengesteld door het hele team, tijdens de bijeenkomsten in het kader van Funderend Onderwijs in juni 2002.



2 De school

2.1 Naam en adres

Johan van Walbeeckschool

Jasmijnweg 23

Tel. 737-5958

Kantoor Mw. R. Sanches – Koffie

Fransche Bloemweg z/n

Tel.: 737-5777

Kantoor Mw. A.A. Regales

2.2 De Schoolleiding

De schoolleiding bestaat uit twee personen en geeft leiding aan de dagelijkse gang van zaken binnen de school. Zij zijn aangesteld door het bestuur.

Zij zijn het aanspreekpunt in de school voor ouders en leerkrachten betreffende dagelijkse zorgen en organisatie.

Directeur

Mw. R. Sanches – Koffie

walbeeckfo2@dos-scholen.com

Adjunct-Directeur

Mw. A.A. Regales

walbeeckfo1@dos-scholen.com

Onze website: www.johanvanwalbeeck.com

2.3 Het gebouw

De school bestaat uit drie gebouwen die door middel van een muur, met hek, van elkaar zijn gescheiden.

2.4 Leerlingen en onderwijsuren

De school telt ongeveer 425 leerlingen.

De schooldagen zijn van maandag tot en met vrijdag van 7.30 uur tot 12.30 uur.

2.5 Teamleden en andere medewerkers

Aan onze school zijn 15 leraren verbonden. Bovendien hebben wij 3 vakleerkrachten (Papiaments, Engels/Spaans en Bewegingsonderwijs), en één onderwijsassistente voor Cyclus I. Op school is ook een vrijwilliger en zijn er twee schoonmaaksters werkzaam.



3 De samenstelling van het team

Naam leerkracht	Groep / Functie
Rochelle Sanches - Koffie	Directeur
Ancela Regales	Adjunct-Directeur
Kristeny Vijent	1A - Leerkracht Groep 1/2
Jean Yves Maduro	1B - Leerkracht Groep 1/2
Chadia Corsen	1C - Leerkracht Groep 1/2
Désiree Juan Pedro	1D - Leerkracht Groep 3
Taisa Kwidama	1E - Leerkracht Groep 3
Gabriëlla Blyden - van Gerwen	1F - Leerkracht Groep 4
Emily Jourdain - Verbist	1G - Leerkracht Groep 4
Emily Nicolaas - Nicolaas	2A - Leerkracht Groep 5
Annazulia Mathilda	2B - Leerkracht Groep 5
Roxmahara Senchi	2C - Leerkracht Groep 6
Judary Pengel - Zalm	2D - Leerkracht Groep 6
Syonara Maria	2E - Leerkracht Groep 7
Tamarys Rooi	2F - Leerkracht Groep 7
Anisa Damiana - Fung	2G - Leerkracht Groep 8
Sieglien Leonora - Monkou	2H - Leerkracht Groep 8
Shannely Francisca	Onderwijsassistente
Solibany Homoedt	Vakleerkracht Engels en Spaans
Elisabeth Brownbil	Vakleerkracht Papiaments
Roel Streef	Vakleerkracht Bewegingsonderwijs
Mr. E. Sprok	Vrijwilliger



4 Waar de school voor staat

4.1 Visie

Onze school scheidt multi-inzetbare en sociaal weerbare burgers, door een brede fundering te bieden op cognitief, sociaal en emotioneel gebied.

4.2 Uitgangspunten

Onze school is een Nederlandstalige Openbare school voor Funderend Onderwijs voor kinderen vanaf de leeftijd van 4 jaar. De openbare grondslag houdt in, dat wij open staan voor alle geloofsovertuigingen.

Vanzelfsprekend zullen wij in onze lessen aandacht geven aan de visie van andersdenkenden. Wij gaan er van uit dat respect en eerbied voor gebruiken van alle bevolkingsgroepen in onze multiculturele waarden zijn die in het mens-zijn van de kinderen alleen maar verrijkend kunnen werken.

Het onderwijs is zodanig ingericht dat de kinderen in 8 aaneengesloten jaren onze school kunnen doorlopen. Tijdens deze periode zullen wij samen met kinderen en ouders de basis leggen, teneinde met goed gevolg een vorm van Voortgezet Onderwijs te kunnen kiezen en volgen. Ons onderwijsprogramma is zo opgezet, dat voortdurend wordt getracht ervoor te zorgen dat de leerlingen een ononderbroken leer- en ontwikkelingsproces kunnen doorlopen.

4.3 Doelstellingen

Onze school wil de kinderen leiden en begeleiden op hun weg naar volwassenheid. Daaraan gepaard gaande wordt geprobeerd om de kinderen zichzelf en de wereld om hen heen te laten ontdekken, waarbij getracht wordt zoveel mogelijk in te spelen op hun belangstelling en belevingswereld. Wij trachten ons doel te bereiken door het scheppen van voorwaarden voor de optimale ontplooiing van het gevoelsleven van de kinderen en van de ontwikkeling van hun maatschappelijke, creatieve, verstandelijke en lichamelijke gaven.. In de vorming tot een zo evenwichtig mogelijk mens neemt ook de ontwikkeling van het waarnemen en waardering bijbrengen voor het schone in de wereld om ons heen, een belangrijke plaats in.

4.4 De 8 educatiegebieden

Het Funderend Onderwijs biedt aan alle kinderen het basiscurriculum aan. Het basiscurriculum gaat uit van acht educatiegebieden die uit één of meer vakgebieden kunnen bestaan.

De acht educatiegebieden zijn :

- **Taal, Geletterdheid en Communicatie**
- **Rekenen en Wiskunde**
- **Mens en Maatschappij**
- **Mens, Natuur en Technologie**
- **Cultureel en Artistieke vorming**
- **Gezonde levensstijl en Bewegingsonderwijs**
- **Sociale en Emotionele vorming**
- **Algemene Mensvorming**



Taal, Geletterdheid en Communicatie

Houdt in:

Alles wat te maken heeft met taal en communicatie, zowel mondelinge als schriftelijke taal.

Luistervaardigheid,

Spreekvaardigheid.

Leesvaardigheid.

Schrijfvaardigheid.

Wat biedt dit educatiegebied het kind:

- Mogelijkheid om zijn moedertaal te ontwikkelen.
- Mogelijkheid om een vreemde taal te leren.
- Mogelijkheid om te leren lezen en schrijven.
- Mogelijkheid om zijn communicatie vaardigheden te vergroten.
- Mogelijkheid om in contact te komen met literatuur.
- Dit alles gebeurt receptief en productief.

Wiskunde

Houdt in:

Brengt het kind in de gelegenheid om de wereld te leren kennen en structureren. Om relatie te leren zien en uit te drukken in abstracte symbolen.

Tellen en getalbegrip

Bewerkingen

Meten

Meetkunde (Relatie in de ruimte)

Wat biedt dit educatiegebied het kind:

- Mogelijkheid om begripsvorming te ontwikkelen.
- Mogelijkheid om het rekenen praktisch te hanteren.
- Mogelijkheid om rekenen uit het dagelijkse leven te halen.
- Mogelijkheid om te onderzoeken, kennis op te doen en relatie maken.
- Mogelijkheid om te beredeneren in volgorde en deductief na te denken.

Mens en Maatschappij

Houdt in:

Relatie van de mens en zijn gemeenschap en daarna zijn relatie met de rest van de wereld. (Wonen, school, beroepen hoe was het vroeger hoe is het nu, relatie met andere landen, enz.)

Wat biedt dit educatiegebied het kind:

- Leerling verkrijgt de kennis van de mogelijkheden in relatie tot het dagelijkse leven.



Mens, Natuur en Technologie

Houdt in:

Alles wat te maken heeft met de mens in samenwerking met de natuur en de techniek.

Flora, fauna, mens, water, lucht, grondstoffen, hemellichamen, aarde.

Het kind kan alles wat erom hem heen is onderzoeken om te weten te komen wat het is en waarom het zo is.

Wat biedt dit educatiegebied het kind:

- Mogelijkheid om te ontdekken
- Mogelijkheid om te experimenteren.
- Mogelijkheid om te vergelijken.
- Mogelijkheid om verbanden te leggen en tot nieuwe conclusies komen.
- Begrippen begrijpen die te maken hebben met MNT.

Culturele en Artistieke vorming

Houdt in:

Alles wat te maken heeft met kunst en expressie.

Oriëntatie op Cultuur en Kunst.

Muziek

Drama

Dans.

Manuele expressie.

Visuele Kunst.

Wat biedt dit educatiegebied het kind:

- Mogelijkheden om te begrijpen.
- Uiting van cultuurgewoontes.
- Uiting /expressie van kunst.
- Mogelijkheid om te ervaren en te leren van technieken, om zichzelf te uiten, in muziek, drama, dans en manuele expressie.

Handvaardigheid (Culturele Artistieke Vorming)

Van groep 3 t/m 8 wordt er 1 uur per week handvaardigheid gegeven dat verzorgd wordt door de leerkracht.

Gezonde levensstijl en Bewegingsonderwijs

Houdt in:

Hoe een mens in zijn totaliteit functioneert.(holistisch)

Krijgt de bewustwording hoe zijn lichaam functioneert en hoe belangrijk zijn gezondheid is.



Wat biedt dit educatiegebied het kind:

- De mogelijkheid om zich fysiek te ontwikkelen op een verantwoordelijke manier.
- Kennis om zijn conditie op pijl te houden

Bewegingsonderwijs

De kleutergroep heeft drie keer per week bewegingsonderwijs in de speelzaal.

Groepen 3 en 4 hebben ook extra speelmomenten.

Groepen 3 t/m 8 krijgen een lesuur per week bewegingsonderwijs.

Groepen 3 t/m 8 hebben een gymuniform dat op de gymdagen gedragen dient te worden.

De kinderen die geen gymkleden en gym schoenen aan hebben kunnen niet naar de gymzaal.

Sieraden en oorbellen zijn niet toegestaan op gymdagen.

Sociale en Emotionele vorming

Houdt in:

Het proces dat een kind leert leven en meeleven met anderen.

In dit proces vormt het kind zijn zelfbeeld en het beeld van anderen.

Wat biedt dit educatiegebied het kind:

- Vaardigheden om zijn emoties te begrijpen en ermee leren om te gaan
- Vaardigheden om zijn gevoelens te uiten.
- Vaardigheden van de omgangsregels.
- Leren begrijpen van andermans gevoelens.
- Het leren van zelfrespect en respect voor anderen.

Algemene Mensvorming

Houdt in:

Het aanschouwen (gade slaan) van de creatie.

Leerling leert om alles om hem heen te analyseren, te observeren en te waarderen.

Zowel van de natuur als door mensen gemaakt.

Wat biedt dit educatiegebied het kind:

- Vaardigheid om zichzelf te waarderen en te respecteren.
- Vaardigheid om anderen te waarderen en te respecteren.
- Vaardigheid om de creatie te respecteren en te waarderen.
- Vaardigheid om waardering en respect te tonen voor andermans werk.



4.5 Prioriteiten

Wij willen dat kinderen de school als prettig ervaren. Wat de kinderen meebrengen aan ervaringen van thuis, van de club, van de straat en van de speelplaats, de levensvragen waarmee ze worden geconfronteerd kunnen de start zijn van de lesdag of wordt in de lesdag opgenomen.

Wij willen, dat de kinderen zich thuis voelen op school; dat ze een goede relatie opbouwen met hun groepsleraar en met hun klasgenootjes; dat ze raad durven vragen en op hun beurt raad kunnen geven; dat de kinderen zelf vraagstukken en probleempjes leren oplossen.

We vinden het belangrijk, dat de schoolkinderen goede resultaten halen bij lezen, spelling en wiskunde/rekenen; dat ze feitenkennis opdoen bij mens en maatschappij, mens, natuur en technologie, en verkeer en dat ze relaties ontdekken in deze kennisgebieden.

Even belangrijk is het, dat de kinderen zich leren presenteren; dat ze hun creatieve gaven kunnen ontwikkelen; dat ze inzicht krijgen in het maatschappelijk gebeuren; dat ze zich ten dienste leren stellen van anderen en dat ze kunnen genieten van vele mooie en goede zaken om hen heen.

4.6 Overgaan, voorwaardelijk overgaan en doubleren

We willen zuinig omgaan met het instrument 'zitten blijven'. Wanneer duidelijk blijkt dat een kind niet rijp is voor de taken welke het volgende schooljaar zal brengen, en we wel de overtuiging hebben dat het kind voldoende mogelijkheden heeft om het onderwijs op onze eigen school te doorlopen, kan een doublure op zijn plaats zijn. Soms zal het verstandig zijn ruim voor het einde van het schooljaar met de ouders/verzorgers af te spreken het kind de volgende klas te laten proberen. Dat wil zeggen dat het kind voorwaardelijk overgaat; het kind mag in de volgende klas blijven op voorwaarde dat het zich voldoende prettig blijft voelen en dat de leerresultaten op of boven een vastgesteld minimumniveau blijven. Lukt dit niet, dan wordt het kind, zoals afgesproken met de ouders/verzorgers, teruggeplaatst.

4.7 Schoolverzuim

Ter voorkoming en bestrijding van schoolverzuim worden ouders/verzorgers erop gewezen:

- Alleen bij uiterste noodzaak accoord te gaan met een afspraak onder schooltijd met een arts of specialist;
- Dat volgens de leerplichtwet de schoolleiding alleen vrij van school mag geven vanwege zeer belangrijke redenen, zoals jubilea, huwelijk, begrafenis, enz.;
- Dat bij ongeoorloofd schoolverzuim de schoolleiding de ambtenaar leerplichtzaken op de hoogte dient te stellen.



4.8 Stage

In de opleiding van studenten tot leraar Funderend Onderwijs (LOFO) zijn onderwijskunde, algemene ontwikkeling (rekenen, taal en wereldoriëntatie) en expressieve vaardigheden (muziek, handvaardigheid en tekenen) van groot belang. Niet minder belangrijk is het echter, dat toekomstige leraren oefenen in het lesgeven. De opleiding tot leraar FO-onderwijs duurt, in principe, vier jaar. De Johan van Walbeeckschool is dan ook van mening dat deze studenten de mogelijkheid moeten krijgen om door middel van stage ervaringen op te doen die van belang zijn voor hun toekomstige functie.



5 Praktische Info

5.1 Aanmelding

Aanmelding 4-jarigen:

De aanmelding van kleuters geschiedt door de ouders/verzorgers. In februari/maart worden zij, via een oproep in de krant door Dienst Openbare Scholen, uitgenodigd hun kind aan te melden.

Op de in de krant vermelde datum moeten de ouders/verzorgers hun kind inschrijven op de kleuterschool. Na vermelde datum kan niet meer ingeschreven worden vanwege te hoge aanmeldingen.

Als een kind 4 jaar is mag het naar school.

Als ouders/verzorgers hun kind voor onze school aanmelden geven ze daarmee te kennen dat zij met de **uitgangspunten en de doelstellingen van de school** (zoals vastgelegd in het schoolplan en in deze schoolgids samengevat) gaan en dat zij deze ook **zullen respecteren**.

5.2 Toelating van de leerlingen

5.2.1 Instroom 4-jarigen

- Op de eerste schooldag worden alle kleuters verwacht die **tot** 1 oktober 4 jaar worden en waarbij alle verwachting mag worden uitgesproken dat ze de school voor Funderend Onderwijs kunnen doorlopen.
- Kinderen die tussen 1 oktober en 31 december 4 jaar worden, mogen ingeschreven worden en kunnen geplaatst worden **mits er plaats is**.

5.2.2 Instroom andere kinderen

Het betreft hier kinderen van ouders/verzorgers welke van een andere school voor Funderend Onderwijs naar onze school worden verwezen.

Inschrijven op onze school kan plaatsvinden:

- indien er plaats is
- na overleg van schoolrapport

5.3 Schorsing en verwijdering

Wanneer de schoolleiding ervan overtuigd is dat de rechten van andere kinderen, onderwijsgevenden en/of vrijwilligers stelselmatig geweld worden aangedaan door een leerling, dan kan het betreffende kind door de schoolleiding, na het schoolbestuur en de ouders/verzorgers te hebben geïnformeerd, voor maximaal 3 dagen worden geschorst.

Mocht de betreffende leerling zich daarna opnieuw schuldig maken aan een dergelijk vergrijp, dan zal opnieuw schorsing plaatsvinden en zal de procedure in werking worden gesteld met het oog op definitieve verwijdering van die leerling.



5.4 Als de school geen vervanger kan vinden

Tijdens schooldagen wordt onderwijs gegeven aan de leerlingen die op school staan ingeschreven. De school is dan ook verantwoordelijk voor het toezicht op deze kinderen. Bij lesuitval tijdens schooldagen zorgt de school voor gepaste opvang van de leerlingen; ouders moeten er immers van uit kunnen gaan dat de school gedurende de schooldag, ongeacht of de kinderen les ontvangen, toezicht houdt. Leerlingen kunnen dus niet zomaar naar huis worden gestuurd.

Wanneer de schoolleider kort voor of tijdens een schooldag wordt geconfronteerd met een onvoorziene omstandigheid die er toe leidt dat niet voor alle klassen een leraar beschikbaar is zal zij zich afvragen:

1. Is vervanging van de afwezige leraar gedurende de (rest van de) schooldag noodzakelijk en mogelijk?
 - a. Zo ja, dan zal de groep leerlingen hoogstens tijdelijk onder toezicht van een collega (vakleraar of schoolleider) worden gesteld of worden verdeeld over de overige klassen totdat de vervanger beschikbaar is.
2. Is vervanging van de afwezige leraar gedurende de (rest van de) schooldag niet mogelijk, dan resten twee oplossingen:
 - a. De leerlingen verdelen over de andere klassen
 - b. De directie beslist (na overleg met het schoolbestuur en de inspectie) één of meerdere klassen naar huis te laten gaan.

Als door onvoorziene omstandigheden, zoals een calamiteit of een onverwachts ziekteverzuim door personeelsleden, niet mogelijk is de leerlingen gedurende de (rest van de) schooldag op te vangen, zal de school contact leggen met de ouders waarna de kinderen eventueel naar huis kunnen.

Daarnaast kan het voorkomen dat reeds vooraf duidelijk is dat leerlingen de volgende dag geen onderwijs en geen opvang kunnen krijgen. De directie zal in dat geval de leerlingen een brief voor de ouders meegeven waarin die mededeling wordt gedaan.

5.5 Contact ouders/verzorgers met de school

Ouders hebben het recht en de plicht zich te informeren over het welbevinden en de vorderingen van hun kind; zij zullen ook bijdragen aan het bevorderen ervan.

De school stelt persoonlijk contact tussen ouders en onderwijsgevenden zeer op prijs. De ouders zullen zich evenwel kunnen voorstellen dat **de leraren tijdens de lessen niet kunnen worden aangesproken**.

Wenst men een gesprek over zijn/haar kind, dan verzoeken wij de ouders een afspraak te maken met de klasseleraar.

5.6 Georganiseerde contacten van ouders/verzorgers met de school

Eind augustus/ begin september vindt voor de ouders/verzorgers van onze leerlingen een informatieve bijeenkomst plaats.

Verder worden 5-minutengesprekken bij gelegenheden van het eerste en het tweede rapport gehouden. In de schooljaarkalender staat aangegeven wanneer deze oudermiddagen/-avonden gehouden worden.

De ouders/verzorgers krijgen tegen die tijd een uitnodiging.



5.7 Ouderhulp

Hulp van ouders/verzorgers kan heel effectief zijn in het leerproces met name bij oefensituaties

Bij de organisatie van de bibliotheek, computer en bij niveaulezen of speellezen worden ouders gevraagd om te helpen. De leraar zal de betreffende ouder(s) zelf tijdig instrueren. **Het is van belang hierbij op te merken dat van hulp-ouders verwacht wordt, dat zij, behalve met de klassenleraar, met niemand spreken over zaken die zij bij kinderen hebben opgemerkt.**

Ook bij excursies is de inzet van ouders soms wenselijk.

5.8 Oudervereniging

Het schoolteam heeft een goede relatie met het bestuur van de oudervereniging. In de oudervereniging zijn er een aantal werkgroepen gevormd welke samen met de werkgroepen uit het team zorgen voor de organisatie van een aantal speciale activiteiten zoals vieringen en buitenschoolse activiteiten.

Ouders/verzorgers kunnen, indien nodig, zich voor de oudervereniging verkiesbaar stellen. De verkiezing vindt in september plaats.

5.9 Ouderbijdrage

De oudervereniging vraagt een ouderbijdrage. De grootte van het bedrag van de ouderbijdrage wordt jaarlijks door de oudervereniging bepaald.

Ten behoeve van de organisatie en van schoolreisjes kan een extra bijdrage worden gevraagd.

5.10 Fundraising

Vlak na de paasvakantie wordt er op school een Carwash – Fancy-Fair gehouden. De opbrengst wordt gebruikt voor het aanschaffen van leermiddelen en het realiseren van speciale projecten. Ten behoeve hiervan wordt de kinderen gevraagd om spullen voor de Fancy-Fair mee te nemen.

Wij stellen het op prijs als elke leerling ten minste **5 kaartjes** voor de Carwash verkoopt.

5.11 Schoolorganisatie

5.11.1 Bestuur

Het bevoegd gezag van onze school berust bij de Dienst Openbare Scholen (D.O.S.).

Dhr. Guribaldi is Interim Management.

Mw. J. King is de functionaris van o.a. de Johan van Walbeeckschool.



5.11.2 Commissies

De Johan van Walbeeckschool heeft commissies die activiteiten en bepaalde zaken organiseren m.n.:

- de F.O.commissie
- de Leescommissie
- de Sportcommissie en
- de ICT-commissie

Deze commissies worden elk schooljaar opnieuw gevormd uit onze leerkrachten en worden verder gesteund en/of versterkt door de oudervereniging en/of vrijwillige ouders.

De F.O commissie:

Doelstelling:

Het organiseren en coördineren van evenementen en projecten.

Zij zijn direct betrokken bij verbeteringen van onderwijszaken binnen onze school.

Evenementen F.O commissie:

- Leerling van het jaar (indien gewenst door de overheid)
- Leerlingenzorg
- Ontwikkeling van materiaal
- Coördineren van het Handvaardigheidslokaal
- Het bijwonen van workshops op dit gebied

De leescommissie:

Doelstelling:

Het organiseren en coördineren van evenementen, projecten en/of

teambesprekingen ter ondersteuning en optimalisering van het leesonderwijs op de Johan van Walbeeckschool.

Evenementen leescommissie:

- Het bijwonen van workshops op leesgebied
- Bieb coördineren
- Niveaulezen coördineren
- Het aanleveren van actuele informatie voor de website
- Activiteiten gerelateerd aan lees-/spellingwedstrijd binnen of buiten de school.
- Spelling Bee / Kinderboekenweek

De sportcommissie:

Doelstelling:

Het organiseren, coördineren en begeleiden van activiteiten van sportieve aard ter bevordering van de sportieve, sociale en recreatieve ontwikkeling bij onze kinderen.



Evenementen sportcommissie:

- J.S.C.-vijfkamp
- Sport in de pauze
- Het verwerken en bekendmaken van sport-uitnodigingen en het regelen van deelname
- Sport en Spel / Viering Koningsdag

De ICT- commissie

Doelstelling:

Het bevorderen en coördineren van ICT binnen onze school.

.Evenementen ICT- commissie

- Website en o.a. JvW Journaal
- Coördinatie computerlokaal
- Coördinatie gebruik digitale bord
- LVS
- Het bijwonen van workshops op dit gebied

5.12 Verzekeringen

Het schoolbestuur heeft ten behoeve van alle leerlingen en personeelsleden één verzekering afgesloten, namelijk een ongevallenverzekering.

Leerlingen zijn verzekerd onder schooltijd en gedurende onderwijsactiviteiten binnen of buiten de school.

In geval van schade kunt u bij het Managementteam van de school terecht voor het invullen van een formulier. De maximale dekking bedraagt **FI 500,-**.

Kinderen die na school buiten het schoolterrein wachten, zijn niet verzekerd.

Voorts is het van belang om te weten dat als een groep scholieren zich schuldig maken aan het toebrengen van schade, ieder lid van deze groep apart voor de totale schade aansprakelijk gesteld kan worden, los van het feit dat hij of zij in eigen persoon daadwerkelijk de schade veroorzaakt heeft.

N.B.:

De ouders kunnen aansprakelijk gesteld worden voor de financiële gevolgen van onrechtmatige daden van hun kinderen, zowel in huiselijke omgeving, op school of in groepsverband begaan.

Daarom is het voor ouders van groot belang een passende WA-verzekering afgesloten te hebben die mogelijke aansprakelijkheidsrisico's dekt.

Wellicht ten overvloede delen wij u mede, dat de schoolleiding niet aansprakelijk is voor verlies, diefstal en/of beschadiging van en aan eigendommen (zoals sieraden, kleding, e.d.) van leerlingen.



6 De veilige en gezonde school

Kinderen die met plezier naar school gaan ontwikkelen zich beter; leren gaat dan veel gemakkelijker. Een voorwaarde hiervoor is, dat ze zich veilig en op hun gemak voelen in en om de school.

Een veilig schoolklimaat scheppen is niet alleen een zaak van de school, maar ook van de ouders, de gemeente en de politie. De school dient niet telkens weer betrokken te worden in discussies rond allerlei gepleegde feiten; de school dient een neutrale, veilige factor te zijn. Zorg dat uw kind altijd 's morgens ontbijt.

Kinderen hebben behoefte aan duidelijkheid, zowel over de grenzen van het toelaatbare als over de sanctie die volgt bij overtreding. Dit bewerkstelligt een klimaat van rust.

De regels van buiten de school gelden ook binnen de school en dus is vervolging van strafbare feiten een taak van politie en justitie; en niet van school.

Bij normoverschrijdend gedrag, zoals bijvoorbeeld bedreiging, pesten of geweld, kan dit worden gemeld en volgen er, in overleg met de ouders/verzorgers, mogelijk andere oplossingen.

Ook hulpverlening kan worden aangeboden. Bij bijvoorbeeld vernieling of diefstal wordt aangifte gedaan bij de politie. Meldingen aan de contactpersonen zullen met inachtneming van de privacy van betrokkenen worden behandeld.

In het geval de school derden inschakelt, worden de betreffende ouders/verzorgers hiervan altijd in kennis gesteld.

Luizenprotocol

Het komt weleens voor dat kinderen ontdekt worden met luizen.

Het is de verantwoordelijkheid van de ouder om direct de leerkracht te melden dat 't kind luizen heeft, om verdere verspreiding te voorkomen.

Vervolgens moet de ouder maatregelen treffen. Deze maatregelen zijn bij de GGD en de schoolleiding te verkrijgen. De school zal stappen ondernemen om ouders uit betreffende klas alert te maken.

Besmettelijke ziektes

Er zijn kinderziektes zoals water- en aepokken die zeer besmettelijk zijn.

Het is de verantwoordelijkheid van de ouder om 't kind direct thuis te houden om te laten uitzieken en om verdere besmetting te voorkomen



7 Vakantierooster schooljaar 2015 - 2016

Grote vakantie	03 aug. 2015 t/m 05 aug.2015	3 dgn
Tussen vakantie	05 okt. 2015 t/m 09 okt. 2015	5 dgn
Dag van Curaçao	10 okt. 2015 (Tussenvakantie)	0 dg
Kerstvakantie	21 dec. 2015 t/m 01 jan. 2016	10 dgn
Kinderkarnaval	01 febr. 2016	1 dg
Grote karnaval	08 febr. 2016 t/m 10 febr. 2016	3 dgn
Extra vrije dagen	11 febr.2016 t/m 12 febr. 2016	2 dgn
Paasvakantie	24 mrt. 2016 t/m 01 april 2016	7 dgn
Extra vrije dagen	25 apr.2016 t/m 26 apr. 2016	2 dg
Koningsdag	27 april 2016	1dg
Extra vrije dagen	28 april 2016 t/m 29 april 2016	3 dgn
Dag v/d Arbeid	01 mei 2015	0 dg
Extra vrije dagen	02 mei 2016 t/m 04mei 2016	3 dgn
Hemelvaartsvakantie	05 mei 2016 t/m 06 mei 2016	2 dgn
Grote vakantie	04 juli 2016 t/m 29 juli 2016	20 dgn
		<hr/>
		61 dgn

Eerste schooldag van het schooljaar 2016 - 2017 valt op 11 augustus 2016



8 Schoolreglementen voor de ouders en leerlingen

8.1 Algemene regels

1. Wij verwachten uw kind(eren) elke dag tijdig op school; de school begint om **7.30 a.m.** en eindigt om **12.30 p.m.**
De schoolpoort is open vanaf 7.00 am en gaat om 7.30 dicht. Er is **toezicht** op school tot **12.45 p.m.**
2. U kunt de leerkracht van uw kind **vóór** 7.30 a.m. en **na** 12.30 p.m. spreken. Onder schooltijd is dit niet mogelijk.
3. Gelieve ervoor te zorgen om uw kind op tijd af te zetten, **vijf minuten vóór half acht**, en op tijd op te halen. Kinderen die na half acht de school binnenstappen zijn te laat.
4. Wij verzoeken u om bij **de eerste bel het schoolplein te verlaten.**
5. Gelieve uw kind niet de school binnen te laten treden via de uitgang aan de achterkant van de school vanwege veiligheidsredenen. Deze ingang dient enkel voor het in- en uitrijden van auto's.
6. Bij te laat, met of zonder gegronde reden, moet de leerling een groen of rood kaartje bij het hoofd halen. Bij 3x te laat wordt u, als verantwoordelijke ouders, schriftelijk of telefonisch benaderd.
7. Slechts bij wijze van uitzondering en met gegronde reden, mag een kind de school eerder verlaten.
8. Iedereen die het schoolterrein tijdens schooluren betreedt, dient zich eerst bij de hoofdenkamer te melden.
9. Onder schooltijd mogen geen kinderen de klas verlaten zonder **toestemming van het hoofd.**
10. **Besprekingen** met het schoolhoofd **onder schooltijd** na afspraak. Voor **korte besprekingen** kunt u altijd **vóór of na schooltijd** terecht.
11. **Een beroep op alle ouders:** uit veilig oogpunt is het van belang uw kind op tijd van school af te halen. **Na 1.00 uur p.m. is er geen toezicht meer.**
12. Er mag **niet getoeterd worden** voor de schoolpoorten. U wordt verzocht om **uit uw auto te stappen** en uw kind (eren) bij de klaslokalen te komen ophalen. Iedere leerling dient na school op het schoolterrein te worden afgehaald. De leerlingen worden, **na de tweede bel**, bij hun klassen opgehaald.
13. Wij verzoeken u om **niet op het zebrapad** en ook niet **vóór de schoolpoort** te parkeren.



14. Schooluniform **is verplicht**. (zie regels uniform)
15. **Buitenspel**: kinderen moeten zich, tijdens het buitenspelen, aan de regels houden. De kinderen mogen geen speelgoed mee naar school nemen.
16. **Uitstapjes**: Bij uitstapjes per bus, zijn de kinderen verzekerd tot een maximaal bedrag van Nafl. 500,00. U ontvangt altijd een schriftelijk bericht als wij een uitstapje gaan maken.
17. **Eten en drinken**: Van groep 1 t/m 4 moeten de kinderen een tas mee nemen met daarin hun thermosfles, stuk fruit en een boterham en **een doek om erop te eten**. Geen snoep/zoetigheid a.u.b.
Groep 1 en 2 moeten een kleine thermosfles mee nemen die ze gemakkelijk kunnen hanteren en ze mogen geen tassen op wielen.
18. **Verjaardag van uw kind**: uw kind mag trakteren. Houd de traktatie zo simpel mogelijk. Het liefst iets wat de kinderen makkelijk kunnen eten. B.v.: cupcakes, prikker met kaas, worst, pastechi etc. **(a.u.b. geen snoepjes/kauwgum en hele taarten)**.
Er mag geen kauwgum gegeten worden in de hele school.
Vrije kleding: Als het kind jarig is en bij gelegenheden die middels een brief worden vermeld. Blote buik en rug zijn niet toegestaan

Ongepaste vrije kleding: Wij wensen de leerlingen degelijk gekleed te zien, **geen blote buiken of ruggen** en **geen slippers** laten aantrekken a.u.b. Wij zullen dit beschouwen als ongepaste kleding en zullen uw kind direct andere kleding laten aantrekken.
Schoeisel: Hoge schoenen zoals: laarzen en hoge “kedsen” e.d. zijn niet toegestaan.
19. Kinderen mogen niet opgemaakt of met **make-up/nagellak** op school komen. Ook zijn **piercings en tatoeages** niet toegestaan.
20. **Kapsels** van de leerlingen dienen representatief te zijn: jongens mogen geen lang haar en dienen kort geknipt op school te verschijnen en ook zonder ‘gecoupte’ wenkbrauwen en zonder geschoren figuren in het haar. **“Mode-trends”** zoals mohawk, hanekam en dergelijken worden niet toegestaan.
21. Waardevolle voorwerpen zoals sieraden e.d. zijn niet toegestaan.
22. **Cellulaire telefoon, mp3, ipod/ipad en dergelijken zijn streng verboden**. Het is niet toegestaan deze artikelen mee naar school te nemen.
23. **Honden** op het schoolterrein worden niet toegestaan. Enkel bij uitzonderlijke gevallen zoals bij spreekbeurten e.d wordt dit toegelaten, mits het onder toezicht gebeurt van een ouder. Let wel op dat pas nadat de leerlingen de klassen binnen zijn u met de hond het schoolterrein mag betreden. **Uw hond dient aan de riem te zijn!**



24. **Spreekbeurt** wordt 1 keer per jaar georganiseerd. Een vast onderwerp wordt ieder schooljaar aan de leerling kenbaar gemaakt. Het is de bedoeling dat de ouder de leerling helpt, maar zoveel mogelijk aan de leerling overlaat. Tijdens de presentatie zijn geen ouders toegestaan.

8.2 Regels: Uniform

1. Het uniform wordt elke dag gedragen en omvat het schoollogo.
2. Meisjes dragen blousetopje met overgooier; poloshirt met rok,short of lange broek.
3. Jongens dragen poloshirt met bermuda of lange broek.
4. Jongens en meisjes dragen **witte** sokken(geen lage gymsokken) en **zwarte** riem.
5. Andere combinaties dan het bovenvermelde worden niet toegestaan.
6. De polo shirt wordt in de rok, short, bermuda of lange broek gedragen.
7. Leer de kinderen ook netjes te zijn op hun kleren.
8. Kapot en/of vuil uniform is niet toegestaan.
9. Zorg ervoor dat het uniform van uw kind altijd netjes in orde is. Probeer de polo's apart te wassen zodat ze hun witte kleur behouden.
10. Ander merk/ style en kleur Jeans of zelfgemaakte broeken zijn niet toegestaan.

Bij groep 3 t/m 8 hebben de leerlingen een grotere keuze aan uniform. (Lange broek, tuinpak, enz.).

De leverancier die onze uniformen verzorgd is Happy Clothes.

Er bestaat een andere mogelijkheid om uniformen bij andere leveranciers te bestellen, maar de kwaliteit van ons uniform wordt gewaarborgd door Happy Clothes.



9 Groep 1 en 2

9.1 Ik weet niet wat mijn kind bedoelt

Het zal vaker voorkomen dat de juf de kleuters vragen iets van huis mee te nemen, b.v. een fruit om fruitsalade te maken, een ei om te versieren, rollen en dozen om te knutselen.

Voor de kleine kinderen is het best moeilijk om die boodschap te onthouden.

Wij horen u al zeggen: "Waarom geven ze geen briefjes mee?"

Ons antwoord is dan: "Omdat het voor de ontwikkeling van de kinderen zo enorm belangrijk is, dat ze zelf boodschappen leren overbrengen."

Wij garanderen u dat uw kind het gevraagde op tijd bij zich zal hebben. Mocht u de boodschap van uw kleuter echt niet begrijpen, vraag het dan bij de betreffende juf na. Uit dit verhaaltje valt op te maken, dat wij onze kleinsten niet alles uit handen willen nemen; integendeel, wij willen hen kleine opdrachtjes laten uitvoeren.

En hoe meer kans de kleuters krijgen om te verkennen (exploreren) des te beter zullen zij de wereld om hen heen en ook de eigen mogelijkheden leren kennen.

Wij vragen u als ouder daar aan mee te werken en uw kinderen niet onnodig met zorg te omgeven; overbezorgdheid geeft de kinderen te weinig ontplooiingskansen.

9.2 Wat kunnen wij uw kind bieden?

- Een omgeving die geheel op jonge kinderen is afgestemd.
- Een gezellige sfeer om in te spelen en te werken.
- Mogelijkheden om velerlei technieken en materialen te hanteren die bijdragen tot de ontwikkeling van jonge kinderen.
- Samen genieten van zingen en muziek maken en versjes opzeggen.
- Samen luisteren naar een verhaal.
- Samen luisteren naar elkaar.
- Samen kijken naar de poppenkast.
- Samen genieten van gymlessen en kringspelen .
- Mogelijkheden om (te leren) goed waar te nemen en te luisteren.
- Mogelijkheden om (te leren) opdrachten te onthouden en uit te voeren.
- Voorbereiding op rekenen, lezen en schrijven.
 - Concentratievermogen
 - Doorzettingsvermogen
 - Zelfstandig denken en handelen
 - Gehoorzamen aan algemene voorschriften die de samenleving leefbaar maken.

Wij leren uw kind denken, zich goed in woorden uitdrukken en doordacht handelen. Als uw kleuter op school een werkje heeft gemaakt, besteedt er dan ook enige aandacht aan, want het kind heeft er zeker zijn best voor gedaan. Hang of zet het eens enige tijd ergens neer, zodat het kind weet dat u het ook waardeert!



Testen in groep 1 en 2

ltest afgenomen bij 5 jarigen - groep 2 kleuters.

Doel: om de beginsituatie op te nemen en kijken of ze extra begeleiding/hulp nodig hebben voordat ze naar groep 3 gaan.

Bibliotheek:

De kleuters ontvangen een biebtas v/d school. Elke vrijdag kiezen ze twee boeken die ze naar huis meenemen. Wij verwachten en hopen dat ouders de boeken samen met en voor de kleintjes lezen. Op donderdag dienen de biebtassen met de twee boeken teruggebracht te worden (dus groep 1 en 2).

- De boeken behoren in de biebtas te komen anders worden ze niet geruild.
- Als blijkt dat uw kind alleen één boek heeft meegenomen dan mag hij/zij géén boek kiezen.
- Voor de leerlingen van groep 3 t/m 8 geldt dat zij twee boeken mee mogen nemen naar huis. Dit gebeurt volgens ingeroosterde tijden per klas. De boeken dienen ieder week geruild of verlengd te worden.
- Als de boeken beschadigd worden of kwijt raken moeten de ouders fl 25,- betalen.

10 Schoolonderhoudsreglementen voor de leerlingen

1. De leerlingen houden de school en toebehoren netjes. Zij mogen dus niet op het schoolgebouw, het schoolmeubilair en toebehoren krassen, schrijven of plakken.
2. De leerlingen zitten op de betonnen banken en niet op de balustrades of plantenbakken.
3. De leerlingen mogen geen lichten en/of fans aan of uit doen zonder toestemming van de leerkracht.

Toilet:

4. Wij vragen u met uw kind te oefenen in het gebruik maken van het toilet en de daarbijhorende hygiëne (groep 1 + 2).
5. De leerlingen houden de toiletten schoon.
6. De leerlingen gaan niet op de toiletten of toiletbrillen staan.
7. De toiletten zijn geen speelplaats en mogen niet als zodanig worden gebruikt.
8. De leerlingen gooien geen hygiënische verbanden in de toiletten.

Speelplaatsen, overdekte en overig schoolterrein:



9. De leerlingen houden de speelplaats, overdekte en het overig schoolterrein (plantenbakken) schoon. Afval wordt in de daarvoor bestemde afvalbakken gegooid.
10. De leerlingen klimmen niet in de aanwezige bomen en halen geen bladeren, takken of bloemen van de beplantingen af.

10.1 Regels met betrekking tot de pauze en het buiten spelen:

1. Gedurende de pauze en vóór of na school mogen de kinderen zich niet in de klas bevinden zonder toezicht van een leerkracht.
2. De leerlingen spelen sportief met elkaar en respecteren elkaar.
3. Plagen en/of pesten, vechten is niet toegestaan. Schenk ook thuis de aandacht eraan dat uw kind niet mag pesten.
4. Balspelletjes zonder begeleiding van een leerkracht zijn niet toegestaan.
5. Er wordt niet achter de gymzaal, de bibliotheek, het computerlokaal en de lokalen 1 tot en met 8 gespeeld.
6. Bij de eerste bel is de pauze afgelopen en gaan de leerlingen netjes in de rij staan.
7. Houd rekening met elkaar!

Ouderavonden:

Aan het begin van het schooljaar wordt er in de klassen een algemene ouderavond georganiseerd.

Later in het jaar worden er op twee verschillende momenten een 10-minuten gesprek gehouden voor alle leerlingen en een derde voor leerlingen die zwak overgaan of doeblersen.



Huiswerkregels:

Huiswerk geven varieert per klas. Agenda is verplicht in groep 5 t/m 8. Het nemen van foto's van het huiswerk op het bord is niet toegestaan.

1. Elk kind behoort een boekentas bij zich te hebben om het huiswerk in mee te nemen. Er gaat geen boek of schrift zonder tas mee naar huis.
2. Iedere leerling behoort het huiswerk helemaal in orde te hebben. Het huiswerk is oefenstof voor de leerlingen.
3. Iedere leerling is verantwoordelijk voor zijn eigen boeken en schriften. Bij geknoei of verlies moet een nieuw exemplaar door de ouders van desbetreffende leerling worden aangeschaft of vergoed.

Hierbij geven we **de volgende tips:**

- maak een huiswerkplanning en houd daarbij rekening met verjaardagen en clubverplichtingen;
- registreer je huiswerk goed: wat moet je doen en wanneer moet het klaar zijn;
- maak het huiswerk, als het mogelijk is, op de dag dat het uitgereikt is;
- leerwerk moet niet in één keer gedaan worden; herhaling is de beste leermeester;
- begin met het moeilijkste vak, het vak dat de meeste tegenzin opwekt, anders komt van uitstel afstel;
- werk netjes en nauwkeurig, dit voorkomt slordigheidfoutjes.



11 De Eindtoetsen Funderend Onderwijs (groep 5 , 6, 7 en 8)

In groep 8 wordt er eindtoetsen Nederlands, Papiaments en Rekenen gemaakt. Deze worden samengesteld door de Expertise-centrum Funderend Onderwijs – EFO voor toetsen en examens.

11.1 Leerlingenzorg

Wij streven ernaar, iedere leerling die zorg te geven die het nodig heeft, mits dat in de mogelijkheden ligt van de school. Zodra de leerkracht merkt dat uw kind extra hulp / begeleiding nodig heeft, wordt u benaderd voor een gesprek om te kijken hoe wij samen met u, uw kind kunnen helpen. Interne hulp zorg zal geboden worden door een interne zorgteam bestaande uit leerkrachten en Mt-leden. Wanneer er een toenemende zorg over het kind ontstaat en het kind binnen een ander zorgniveau valt, worden ouders verzocht met ons samen te werken om het kind een zo succesvol mogelijke begeleiding te geven, door de leerling via hun eigen verzekering te laten testen. We verwachten dan wel dat de ouders zo vlug mogelijk de nodige stappen zullen ondernemen om hun kind te helpen en te laten testen. De testresultaten delen met de school is van groot belang voor zorg op school.

12 Ondersteunende instanties en instellingen bij leerlingenzorg

12.1 Yuda bo yu

Yuda bo Yu heeft een multi-disciplinair team waar ouders naar verwezen kunnen worden. Ook hier kunnen ouders hulp voor hun kind krijgen via hun eigen verzekering.

12.2 Skuchami

Skuchami is gespecialiseerd in ambulante hulp op het gebied van geestelijke gezondheid. Het orgaan dat belast is met hulpverlening aan kinderen en jongeren, geeft speciale hulp aan kinderen en jongeren tussen 0 en 18 jaar, die emotionele, gedrags- of psychiatrische problemen hebben.

De hulp is ook gericht op ouders en andere opvoeders (inclusief professionelen) die problemen hebben met het opvoeden van betreffende kinderen en jongeren.

12.3 Departamentu pa Salú Hubenil - Jeugdgezondheidszorg

Deze instantie bekijkt of uw kind zich lichamelijk goed ontwikkeld. De leerlingen krijgen via de school de benodigde inentingen en bepaalde fysieke onderzoeken worden ook verricht door een schoolarts.



12.4 Tandheelkundige zorg

Als leerlingen de leeftijd van 6 jaar hebben bereikt kunnen ze gebruik maken van een tandheelkundigprogramma die door de SVB wordt aangeboden. Voor informatie kunnen de ouders contact met SVB opnemen.

12.5 Onderwijs en Wetenschap

De is de officiële instantie voor wat betreft leerplicht. Hier zijn de leerplichtambtenaren die zich bezighouden met ongeoorloofd verzuim van de leerlingen.

